
 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 1/27


CARTA DEI SERVIZI

09	Decima emissione (modifica orari: ritiro referti -orario visita degenti e ufficio prenotazioni /accettazione)	RQ	RQ/DS	DG/DS/DA	05/05/2026
08	Nona emissione (aggiornata sezione 4 e allegato 2-3)	RQ	RQ/DS	DG/DS/DA	02/03/2026
07	Ottava emissione (aggiornati: elenco distribuzione att. Sanitarie)	RQ	RQ/DS	DG/DS/DA	22/05/2025
06	Settima emissione (agg. Prenotazione Cup regionale agg. norme di comportamento paragrafo 4.7)	RQ	RQ/DS	DG/DS/DA	31.07.2024
05	Sesta emissione (agg. Orari parenti e ubicazione ufficio ricoveri)	RQ	RQ/DS	DG/DS/DA	8.10.2023
04	Quinta emissione (agg. DG e orario ufficio ricoveri)	RQ	RQ/DS	DG/DS/DA	29.10.2022
03	Quarta emissione	RQ	RQ/DS	DG/DS/DA	29.09.2021
02	Terza emissione	RQ	RQ/DS	DG/DS/DA	15.09.2020
01	Seconda emissione	RQ	RQ/DS	DG/DS/DA	19.02.2020
00	Prima emissione	RQ	RQ/DS	DG/DS/DA	02.09.2019
Edizione	Descrizione e riferimenti	Redatto	Verificato	Approvato	Data

 Clinica Santa Rita Istituito ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 2/27

Sommario

1.1	PRESENTAZIONE GENERALE.....	3
1.2	DISTRIBUZIONE DELLE ATTIVITÀ SANITARIE ED AMMINISTRATIVE.....	3
1.3	LA CLINICA E L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI.....	4
1.4	PRINCIPI FONDAMENTALI GENERALI.....	5
1.5	PRINCIPI DELL'OSPEDALITÀ PRIVATA.....	6
2.1	TIPOLOGIE DI PRESTAZIONI.....	7
2.2	ASPETTI FUNZIONALI.....	7
2.3	MODALITÀ DI PAGAMENTO.....	11
2.4	MODALITÀ RITIRO REFERTI.....	11
2.5	MODALITÀ DI ACCESSO AL RICOVERO.....	11
3.1	LIVELLO DI ASSISTENZA GARANTITO.....	13
3.2	IL RICOVERO.....	13
3.3	LA DEGENZA.....	13
3.4	LE DIMISSIONI.....	15
4.1	STRUMENTI DI TUTELA.....	16
4.2	REGOLAMENTO DI PUBBLICA TUTELA.....	16
4.3	REGOLAMENTO PER I DIRITTI E DOVERI DELL'UTENTE MALATO.....	18
4.4	STRUMENTI DI VERIFICA.....	20
4.5	INFORMAZIONI UTILI AI PAZIENTI.....	20
4.6	NORME DI COMPORTAMENTO.....	22
	QUESTIONARIO DEGENZA (Allegato 1).....	23
	ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI DIAGNOSI E CURA (Allegato 2).....	24
	TABELLA ELENCO ATTIVITÀ AMBULATORIALI (Allegato 3).....	25
	RESPONSABILI ATTIVITÀ AMBULATORIALI (Allegato 4).....	27

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 3/27


SEZIONE 1

1.1 PRESENTAZIONE GENERALE

La Clinica Santa Rita di Vercelli è una struttura privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale dotata di 110 posti letto. Sotto il profilo edilizio architettonico il complesso ospedaliero si compone di un unico corpo di fabbrica del tipo a “monoblocco” di sei piani fuori terra ed un piano seminterrato.

1.2 DISTRIBUZIONE DELLE ATTIVITÀ SANITARIE ED AMMINISTRATIVE

Piano Terra:	Dipartimento Diagnostica per Immagini – Ufficio Prenotazione Accettazione Radiologia ed Ambulatori - Ufficio Prenotazione Accettazione Ambulatoriali Solventi - Ufficio Prenotazione Accettazione Fisioterapia - Ambulatori Specialistici – C.U.P. - Centralino – Servizio Accoglienza – Cucina – Locali Mensa – Bar
Piano Primo:	Ufficio Ricoveri - Ambulatori Specialistici – Laboratorio – Servizio di Terapia Fisica – Palestra – Sala Prelievi
Piano Secondo:	Blocco Operatorio – Sale Ambulatoriali – Sterilizzazione
Piano Terzo:	Reparti di degenza: Chirurgia Generale – Medicina - Urologia
Piano Quarto:	Reparti di degenza: Medicina - Ortopedia – Riabilitazione Neuromotoria
Piano Quinto:	Reparti di degenza: Ginecologia - Oculistica
Piano Sesto	Direzione Generale-Direzione Sanitaria-Direzione Amministrativa - Direzione del personale -Direzione Operativa-Ufficio Qualità-Ufficio Urp-Sala riunioni-Auditorium/centro congressi-punto ristoro
Piano Seminterrato	Archivio – Locali Tecnici – Spogliatoi personale – Ricevimento Merci – Servizio Manutenzione – Servizio guardaroba

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 4/27

1.3 LA CLINICA E L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

La Clinica Santa Rita di Vercelli dispone di un raggruppamento medico e di un raggruppamento chirurgico.

Il Raggruppamento Medico consta di 45 posti letto accreditati corrispondenti alle seguenti Unità Funzionali:

SPECIALITÀ	POSTI LETTO
Medicina	25
Recupero e Rieducazione Funzionale	20


Il Raggruppamento Chirurgico consta di 65 posti letto accreditati corrispondenti alle seguenti Unità Funzionali:

SPECIALITÀ	POSTI LETTO
Chirurgia generale	15
Oculistica	15
Ortopedia	15
Urologia	10
Ginecologia	10

L'articolazione interna dei Servizi Speciali di Diagnosi e Cura è riportata nell'**allegato 2**.

Completano la dotazione dei servizi sanitari della Clinica Santa Rita di Vercelli le attività ambulatoriali svolte presso il Poliambulatorio delle seguenti specialità:

- Diagnostica per immagini
- Recupero e Rieducazione Funzionale di 1° livello
- Laboratorio Analisi
- Allergologia
- Cardiologia
- Chirurgia Generale
- Chirurgia Plastica

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 5/27

- Chirurgia Vascolare
- Dermatologia
- Neurologia
- Ortopedia
- Ginecologia
- Otorinolaringoiatria
- Oculistica
- Pneumologia
- Urologia
- Gastroenterologia
- Chirurgia Toracica (non in convenzione con il SSN)
- Medicina Interna (non in convenzione con il SSN).

Per il dettaglio delle prestazioni eseguite, vedere allegato 3.

1.4 PRINCIPI FONDAMENTALI GENERALI

La Clinica Santa Rita di Vercelli garantisce ai pazienti ricoverati l'osservanza dei seguenti principi fondamentali:

Eguaglianza

Imparzialità

Efficienza ed efficacia

Continuità


Partecipazione

Per quanto attiene ai principi di Eguaglianza ed Imparzialità, viene garantito identico trattamento a tutti i pazienti, indipendentemente dal sesso, lingua, religione, opinioni politiche, provenienza geografica.

Il servizio viene fornito regolarmente e senza interruzione, nel corso dei dodici mesi dell'anno. Come segnalato nella Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri, 27 Gennaio 1994, "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici" il cittadino ha diritto di scegliere tra le strutture che forniscono uno stesso servizio.

La Clinica Santa Rita di Vercelli si impegna a rispettare il principio del Diritto di scelta dell'utente, per quanto di propria competenza. L'utente ha il diritto di chiedere informazioni sui servizi forniti e di produrre documenti o fornire suggerimenti allo scopo di migliorare il servizio. (Principio di partecipazione)

A tale scopo vengono segnalate, nelle sezioni successive, le modalità per accedere alle informazioni e quelle per fornire eventuali osservazioni o suggerimenti.

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 6/27

La Clinica Santa Rita di Vercelli si impegna inoltre, attraverso l'individuazione di indicatori di qualità e la loro regolare valutazione, a fornire un servizio efficiente ed efficace (Principio dell'efficienza e dell'efficacia)

1.5 PRINCIPI DELL'OSPEDALITÀ PRIVATA

- 1 L'Ospedalità privata svolge a pieno titolo la sua funzione nella rete dei servizi sanitari, come stabilito dalla legge
- 2 L' Ospedalità privata deve poter essere liberamente scelta dai cittadini al di fuori di ogni costrizione materiale e morale
- 3 L'Ospedalità privata si impegna a garantire la qualità dei servizi forniti
- 4 L'Ospedalità privata svolge un ruolo moderatore rispetto alla spesa sanitaria costituisce una risorsa essenziale per garantire a tutti l'equità nell'accesso alle cure
- 5 L'utilizzazione ottimale dei posti letto e dei servizi offerti dall' Ospedalità privata è interesse della collettività
- 6 L'emulazione tra le istituzioni in un sistema di leale competitività è a garanzia di qualità delle prestazioni a un costo determinato
- 7 L'Ospedalità privata sostiene che il ricovero richiesto da una prestazione vada assicurato per tutto il tempo necessario
- 8 L'Ospedalità privata si impegna a sviluppare una positiva collaborazione con le associazioni di tutela dei diritti del malato

L'Ospedalità privata si impegna inoltre a garantire ai cittadini i seguenti diritti:

**Diritto al rispetto della dignità personale e delle sue convinzioni morali,
politiche, culturali e religiose**


Diritto alla libertà di scelta

Diritto alla qualità delle cure

Diritto all'informazione

Diritto al reclamo

Diritto alla privacy.

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 7/27

SEZIONE 2

INFORMAZIONI SULLE STRUTTURE E SUI SERVIZI FORNITI

2.1 TIPOLOGIE DI PRESTAZIONI

Degenze in regime di ricovero ordinario

L'assistenza comprende:

- visite mediche, atti e procedure diagnostiche, terapeutiche e riabilitative finalizzate a risolvere i problemi di salute del paziente degente e compatibili con la propria organizzazione funzionale e con il livello di dotazione tecnologica della struttura
- interventi di soccorso nei confronti dei pazienti degenti in situazioni di urgenza ed emergenza medica con eventuale trasferimento in altro centro di cura idoneo a garantire livelli assistenziali non erogabili in sito.
- assistenza infermieristica
- prestazioni alberghiere
- prestazioni ambulatoriali
- visite
- esami di laboratorio e strumentali

2.2 ASPETTI FUNZIONALI

A) SERVIZI DI DIAGNOSI E CURA


- Servizio di Analisi chimico-cliniche
- Servizio di Radiologia e diagnostica per immagini
- Servizio di Recupero e Riabilitazione Funzionale

B) ATTIVITÀ AMBULATORIALI

Vedasi “Tabella elenco attività ambulatoriali” (Allegato 3)

C) CONSULENZE

Prestano attività di consulenza in favore dei ricoverati Clinica Santa Rita di Vercelli medici specialisti

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 8/27

D) SERVIZI GENERALI

Il servizio mortuario dispone di locali per l'osservazione, per l'esposizione della salma ed usufruiscono di un separato accesso dall'esterno.

Il servizio farmaceutico dispone di spazio per deposito medicinali, presidi medico-chirurgici e materiali di medicazione.

L'assistenza religiosa è garantita per la pluralità delle confessioni a tutti i degenti che ne facciano richiesta e dalla presenza di un sacerdote cristiano cattolico, al 6° piano della struttura è presente ed è a disposizione dei pazienti e del personale una cappella consacrata.

E) SERVIZI ACCESSORI E COMFORT

Le camere di degenza sono dotate di TV, impianto di condizionamento, cassaforte per ogni degente.

Le camere del reparto solventi sono singole, con possibilità di ospitare anche un accompagnatore su poltrona letto.


Le visite ai congiunti sono regolamentate secondo le disposizioni impartite dalla Direzione Sanitaria, secondo il seguente orario:

Giorni	Orario mattutino	Orario serale
Dal Lunedì al Venerdì	12:30-13:30	18:30-19:30
Sabato	13.30-16.30	
Domenica e festivi	10:00-12:00	15:00-17:00

- **Nella giornata di pre-ricovero, vengono fornite ai degenti, da parte del personale, le informazioni riguardo agli orari di visita. In tale sede possono essere espresse eventuali particolari richieste che verranno sottoposte alla Direzione Sanitaria per valutazione ed eventuale accettazione.**
- **il personale addetto all'accoglienza è sempre disponibile per fornire le informazioni di persona o telefonicamente**
- **nelle camere di degenza il regolamento viene aggiornato tempestivamente ad ogni variazione**

I pasti vengono consumati nei seguenti orari:

colazione	dalle 8.00
pranzo	dalle 11.45 – 12.15
tè	dalle 16.30

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 9/27

cena	dalle 18.00
------	-------------

L'organizzazione dei pasti prevede un menù a rotazione stagionale bisettimanale che consente la scelta tra diverse pietanze. Il paziente sarà invitato a scegliere in base alle sue preferenze, alla disponibilità ed a eventuali prescrizioni dietetiche del medico. La sua richiesta sarà annotata dal personale su apposito sistema informatico, e trasferito al servizio mensa.

F) CONFORT ALBERGHIERO

Tutte le camere di degenza, sono a due letti, dotate di servizio igienico, TV impianto di condizionamento, cassaforte per ogni degente.

G) LE ATTIVITÀ AMBULATORIALI


a) Tipologia delle prestazioni (vedere sezione I)

b) Modalità per ottenere le prestazioni convenzionate:

Con la richiesta del medico curante il paziente contatta l'Ufficio "Prenotazioni" del Poliambulatorio della Clinica Santa Rita di Vercelli.

Nello specifico:

- Direttamente presso gli sportelli dell'Ufficio Prenotazioni del piano terra dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 – alle ore 17.30.
- Contattando telefonicamente dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 16.30 il CUP del Poliambulatorio ai n. 0161 2221 (seguendo le indicazioni del risponditore automatico). I pazienti che accedono in regime di convenzione con assicurazioni o di solvenza possono contattare il CUP al n. 0161 222555.
- Contattando telefonicamente il Cup unico regionale attraverso il numero verde 800000500 dalle ore 8 alle ore 20 dal lunedì alla domenica (escluse le festività nazionali)
- Inviando un SMS con scritto PRENOTAZIONE al numero 3357946352 si verrà ricontattati nel più breve tempo possibile
- Inviando una mail all'indirizzo cup@clnicasrita.it
- Accedendo al sito www.clinicasrita.it nella sezione “prenotazioni on line”, a seguito dell'attivazione del CUP UNICO REGIONALE, il servizio di PRENOTAZIONE TRAMITE PORTALE ON-LINE permette la sola prenotazione di:

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 10/27

- VISITE DI CONTROLLO S.S.N. (come da dicitura in impegnativa)
- VISITE ED ESAMI IN REGIME PRIVATO

c) Modalità per ottenere le prestazioni non convenzionate.

Con la richiesta dello specialista, ovvero su proprio espresso bisogno, il paziente contatta il CUP (Centro Unico di Prenotazioni) della Clinica Santa Rita di Vercelli recandosi presso gli sportelli del piano terra o telefonando allo 0161 2221 Il personale addetto provvederà ad indirizzare il paziente presso il servizio desiderato.

La prenotazione è possibile anche accedendo al sito www.clinicasrita.it, nella sezione “prenotazioni” per essere ricontattato dall’operatore o alla sezione “prenota on line” per provvedere direttamente alla selezione e scelta degli esami all’interno delle disponibilità concesse dalle liste di prenotazione.

d) Prestazioni di Laboratorio Analisi

Il Laboratorio di Analisi, classificato come “Laboratorio generale di Base con settori specializzati di chimica clinica e tossicologia, microbiologia e sieroinmunologia, citoistopatologia”, è una importante “Sezione Diagnostica” della Clinica “Santa Rita” di Vercelli che utilizza moderne tecnologie e sistemi di analisi automatici per eseguire con sicurezza ed in tempi rapidi un’ampia gamma di “determinazioni analitiche”.

Un Responsabile, Biologi e Tecnici di Laboratorio operano quotidianamente nel rispetto dei più severi requisiti di sicurezza, verificando costantemente con “Controlli di Qualità” la funzionalità delle apparecchiature e l’integrità dei reattivi, per garantire l’assoluta attendibilità degli esami.


Il servizio viene garantito nelle 24 ore mediante l’utilizzo dell’istituto della Pronta disponibilità.

Il Laboratorio è diviso nelle seguenti sezioni operative:

- 1 - CHIMICA CLINICA E TOSSICOLOGIA
- 2 – SETTORE DI MICROBIOLOGIA
- 3 – SIEROIMMUNOLOGIA
- 4 - CITOISTOPATOLOGIA

Modalità d’accesso al Servizio

- I prelievi di sangue vengono effettuati tutti i giorni feriali senza prenotazione, dalle ore 7.30 alle ore 11.
- Per l’esecuzione degli stessi è normalmente richiesto il “**diggiuno**” da almeno 8 ore.
- Per alcuni esami può essere necessaria una specifica preparazione: in tal caso il paziente sarà scrupolosamente informato.

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 11/27

- I campioni di altri materiali biologici (urine, feci, escreato, ecc.) possono essere consegnati al Laboratorio (in sala prelievi) tutti i giorni, dalle ore 7.30 alle ore 11.00; per la raccolta dei campioni biologici, si possono richiedere gli speciali contenitori al Laboratorio;
- Gli esami che **rivestono carattere d'urgenza** sono eseguibili per tutta la fascia oraria di apertura del Laboratorio;
- I MINORI DEVONO ESSERE ACCOMPAGNATI DA UN GENITORE O DA CHI NE ESERCITA LA "PATRIA POTESTÀ".
- Qualora gli accertamenti diagnostici prevedano "tempi tecnici di refertazione" più lunghi, il paziente sarà puntualmente informato sull'ora ed il giorno del ritiro al momento della fruizione del servizio;
- Possono essere consegnati immediatamente quegli esami che sono necessari ad orientare un **corretto trattamento terapeutico e/o considerati urgenti**;

Il Laboratorio Analisi della Clinica Santa Rita di Vercelli opera in "**regime di accreditamento**" e quindi il cittadino è soggetto al pagamento del **ticket** ovvero alla prestazione a carico totale del S.S.N. se esente.

Il tariffario applicato è quello regionale il personale addetto agli sportelli potrà fornire specifiche informazioni in merito alla compartecipazione richiesta a carico del paziente.

Gli esami effettuati in "regime di solvenza" sono resi secondo il tariffario disponibile presso gli uffici di prenotazione. Il personale addetto agli sportelli potrà fornire informazioni in merito.


2.3 MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento delle prestazioni ambulatoriali avviene durante l'espletamento delle pratiche di accettazione, che deve essere effettuata prima dell'esecuzione delle stesse, siano esse richieste in regime di **convenzione con il SSN (importo del ticket ove dovuto) che di solvenza.**

2.4 MODALITÀ RITIRO REFERTI

I referti possono essere ritirati presso il Servizio Accoglienza del piano terra dal lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 20:00, il sabato e la domenica dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e 14:00-17:00, unicamente dall'interessato, previa presentazione del modulo di ritiro, o da un suo delegato.

2.5 MODALITÀ DI ACCESSO AL RICOVERO

 Clinica Santa Rita Istituito ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 12/27

Ricoveri di pazienti a carico del S.S.N.

- ricovero per trasferimento da Ospedali Pubblici o da strutture private
- ricovero di pazienti provenienti dal domicilio
- ricoveri programmati su proposta dello specialista
- Proposta di ricovero su ricettario del S.S.N. del medico di base del paziente.

Ricovero di pazienti paganti in proprio

- Richiesta del medico curante

Per tutte le forme di ricovero la prenotazione avviene, tramite proposta del Medico, all'Ufficio Prenotazione Ricoveri (tel. 0161 222-220/688) che comunica al paziente il giorno del pre-ricovero e del ricovero. L'accettazione del paziente viene eseguita presso l'Ufficio Accettazione Ricoveri del primo piano.

Documentazione di ricovero

Al momento del ricovero, sia solvente che in regime SSN i pazienti dovranno esibire la seguente documentazione:

- richiesta di ricovero rilasciata dal medico curante
- tessera sanitaria
- documento di identità


All'atto della dimissione è utile comunicare all'addetta dell'Ufficio Accettazione Ricoveri il proprio interesse ad ottenere il rilascio, a pagamento, di copia della cartella clinica che verrà, su richiesta, inviata al domicilio del paziente o resa disponibile al ritiro presso l'Ufficio stesso.

INFORMAZIONI

Le informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Ricoveri dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 15.30

MODALITÀ DI ACCOGLIENZA

All'atto del ricovero viene rilasciato al paziente una **Guida del Paziente** con informazioni generali sulla struttura, sui servizi forniti e con utili informazioni per degenti e visitatori.

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 13/27

SEZIONE 3

STANDARD DI QUALITÀ - IMPEGNI - PROGRAMMI

3.1 LIVELLO DI ASSISTENZA GARANTITO

Oltre alle prestazioni strettamente sanitarie la Clinica Santa Rita di Vercelli garantisce all'utente:

- che il personale in servizio porti ben visibile il cartellino di riconoscimento con le generalità e la qualifica;
- la possibilità di accesso alla documentazione relativa al proprio stato di salute nel rispetto delle normative vigenti;
- la riservatezza ed il rispetto della dignità della persona durante le visite mediche e le altre prestazioni sanitarie;
- il ricovero in camere di degenza con un massimo di due posti letto;
- l'assistenza religiosa ed il rispetto delle proprie convinzioni religiose;
- il diritto di presentare reclami ed ottenere risposta nel tempo massimo di 30 giorni;
- il rilascio di copia della documentazione, con urgenza, in caso di trasferimento.

3.2 IL RICOVERO


Per i ricoveri sono previsti i seguenti standard di qualità:

- Informazioni rilasciate da un medico al momento di ingresso nel reparto circa i tempi previsti per le degenze e il programma di assistenza.
- Contenimento dei tempi medi di attesa per ogni ricovero nei limiti dello stretto necessario.

3.3 LA DEGENZA

Per quanto riguarda la degenza vengono adottati i seguenti standard di qualità:

1) PRESTAZIONI ALBERGHIERE

 Clinica Santa Rita Istituito ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 14/27


1. Pulizia delle camere due volte al giorno o su chiamata da parte dei ricoverati mediante un ausiliario addetto all'assistenza del Reparto.
2. Stanze da uno o due letti, con un armadietto e un comodino per degente, servizi in camera, riscaldamento d'inverno con temperatura controllata non inferiore ai 21 gradi, condizionamento, televisore, cassaforte singola.
3. Cambio di biancheria una volta al giorno, più volte al giorno per patologie particolari.
4. Orari e distribuzione collettiva dei pasti compatibili con le ordinarie abitudini dei cittadini.
5. A disposizione dei pazienti e accompagnatori: telefoni pubblici, erogatori di bibite calde e fredde, servizio bar e giornali.

2) ASSISTENZA SANITARIA

1. Il medico informerà preventivamente ogni paziente sui trattamenti terapeutici previsti con un certo anticipo, per consentire all'interessato di dare o negare il consenso informato.
2. Non può essere attivato un trattamento senza preventiva informazione al paziente. A tale scopo sono previsti, in orari stabiliti, colloqui con i Sanitari in un locale separato e riservato.
3. I colloqui avvengono con il Responsabile del Raggruppamento o con il Responsabile dell'Unità Funzionale.
4. Nel caso di accertamenti diagnostici, il paziente deve essere preavvisato con almeno 60 minuti di anticipo, accompagnato da personale della struttura e non potrà attendere per l'accertamento radiologico o altro, per più di 15 minuti. Dopo l'accertamento, entro 10 minuti, dovrà essere riaccompagnato in corsia, salvo i casi in cui è consigliata, nell'interesse del paziente, una permanenza maggiore nelle vicinanze del Servizio accertante. Le indagini presso i servizi vengono programmate con cadenze diverse rispetto a quelle dei pazienti ambulatoriali.
5. Gli spostamenti di pazienti non deambulanti avvengono con barella o carrozzella oppure in ambulanza per accertamenti da eseguirsi all'esterno della struttura.
6. Per i malati terminali sono previste diffuse deroghe negli orari di visita e anche permessi per un'assistenza continua, anche notturna, da parte dei familiari.
7. Le visite mediche sono almeno due al giorno, di cui almeno una in tarda serata. La riservatezza è garantita anche dalla priorità di assegnazione in camere ad uno o due letti.

3) RELAZIONI CON I FAMILIARI

- 1) I Responsabili di Raggruppamento, gli Aiuti e i Responsabili delle Unità Funzionali garantiscono relazioni con i familiari per informazioni sullo stato di salute e sulle terapie prescritte. I colloqui avvengono in un locale riservato e gli orari vengono concordati con ampia disponibilità tenendo anche conto delle esigenze dei familiari stessi.

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 15/27

2. Per casi particolari, valutati dal Responsabile del Raggruppamento o dai Responsabili delle singole Unità Funzionali sono concessi permessi ai familiari per visite ai pazienti, anche fuori orario e per assistenza notturna. Gli interessati possono anche chiedere l'assistenza da parte di volontari che potranno essere ammessi alla frequenza della struttura.

4) RELAZIONI CON IL PERSONALE

Ogni dipendente porta ben visibile il cartellino di riconoscimento con nome, cognome e qualifica. La misura del cartellino e la scrittura è tale da facilitarne la lettura.

5) ASPETTI DI UMANIZZAZIONE

1. I ricoverati vengono chiamati sempre con le loro generalità e con il "Lei". È fatto divieto di chiamare i degenti con un numero o una patologia o terminologie correnti.

2. Le informazioni sulle malattie vanno date all'utente ricoverato o ai familiari in un locale riservato. Le prestazioni mediche o terapie che lo richiedono vengono eseguite con apposito sipario divisorio da altri letti.

3. Le cartelle cliniche e ogni documento contenente riferimento alla malattia sono segreti e conservati con riservatezza.

4. La struttura garantisce l'assistenza religiosa anche al letto del paziente. È inoltre disponibile un ambiente adeguato per il trasferimento e la veglia dei deceduti.

3.4 LE DIMISSIONI

Per quanto riguarda le dimissioni, gli indicatori e standard di qualità sono:

1) ASPETTI SANITARI


La Clinica Santa Rita garantisce a ogni degente, prima della dimissione un colloquio con un medico del Raggruppamento per avere ogni informazione sui comportamenti da osservare e le cure dopo il ricovero. A tal fine viene sempre consegnata una relazione clinica con indicazioni terapeutiche per il medico di famiglia.

2) ASPETTI AMMINISTRATIVI

La Clinica Santa Rita garantisce che ogni ricoverato abbia l'informazione circa le sue dimissioni con almeno 24 ore di anticipo.

3) RACCOLTA VALUTAZIONI DELL'UTENTE

Ai pazienti viene fornita una scheda per raccogliere le valutazioni dell'utente dopo il ricovero cioè un modulo per segnalare eventuali disservizi o proposte.

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 16/27

SEZIONE 4

TUTELA E VERIFICA

4.1 STRUMENTI DI TUTELA

Gli strumenti di tutela di cui al presente capo sono individuati indipendentemente da quelli che verranno attivati con il concorso o per disposizione dell'Autorità Sanitaria Regionale o dell'Azienda Sanitaria cui competono le attività di vigilanza. Allo stesso modo gli strumenti in oggetto vengono attivati dalla struttura indipendentemente da quelli attuabili con il concorso di organismi di volontariato o di tutela dei diritti.

Ciò premesso, Clinica Santa Rita garantisce la funzione di tutela nei confronti del cittadino anche attraverso la possibilità, per questo ultimo, di sporgere reclamo a seguito di disservizio, atto o comportamento che abbia negato, o limitato, la fruibilità delle prestazioni. La tutela viene assicurata anche con la messa a disposizione dell'utente di idonei strumenti di segnalazione.


4.2 REGOLAMENTO DI PUBBLICA TUTELA

Al fine di facilitare le osservazioni ed i reclami degli utenti viene adottato il seguente Regolamento:

Art. 1) Gli utenti, parenti o affini possono presentare osservazioni, opposizioni, denunce o reclami contro gli atti o comportamenti che neghino o limitino la fruibilità delle prestazioni di assistenza sanitaria e sociale o ne rendano scadente la qualità.

Art. 2) Gli utenti e gli altri soggetti come individuati all'art. 1 esercitano il proprio diritto con:

- Lettera in carta semplice, indirizzata e inviata o consegnata all'Ufficio Relazioni con il pubblico (URP)
- Compilazione dell'apposito modulo digitale presente sul portale www.clinicasrita.it
- Inviare una mail all'indirizzo urp@clinicasrita.it
- Colloquio con il Direttore Sanitario o con il Responsabile URP.
- Per le segnalazioni telefoniche e per i colloqui verrà fatta apposita scheda, annotando quanto segnalato con l'acquisizione dei dati per le successive comunicazioni di merito.

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 17/27

Art. 3) Le osservazioni, le opposizioni, le denunce o i reclami dovranno essere presentati, nei modi sopra elencati, entro 15 giorni dal momento in cui l'interessato abbia avuto conoscenza dell'atto o comportamento lesivo dei propri diritti, in armonia con quanto disposto dall'art. 14, comma 15 del Decreto Legislativo 502/92, come modificato dal Decreto Legislativo 517/93 e s.m.i..


Art. 4) Le osservazioni, le opposizioni, le denunce o i reclami, comunque presentati o ricevuti nei modi sopra indicati qualora non trovino immediata soluzione, devono essere istruite o trasmesse all' Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP).

Art. 5) L'URP, nei quattro giorni comunicherà ai Responsabili dei servizi interessati notizia dell'opposizione, osservazione, denuncia o reclami affinché questi adottino tutte le misure necessarie ad evitare la persistenza dell'eventuale disservizio e forniscano, entro 7 giorni, tutte le informazioni necessarie per comunicare una risposta appropriata all'utente.

Art. 6) L'Ufficio Relazioni con il Pubblico è costituito dal Responsabile dell'Ufficio Urp e dal Responsabile Qualità Aziendale e si avvale della collaborazione del Direttore Sanitario e del CPSE di Direzione Sanitaria.

Riferisce ogni attività alla Direzione Generale circa le seguenti peculiari funzioni:

- Ricevere le informazioni, opposizioni, denunce o reclami, presentate dai soggetti di cui all'art. 1 del presente regolamento, per la tutela del cittadino attraverso gli atti o i comportamenti con i quali si nega o si limita la fruibilità delle prestazioni di assistenza sanitaria e sociale o ne rendono scadente la qualità.
- Predisporre l'attività istruttoria e provvedere a dare tempestiva risposta all'utente per le segnalazioni di più agevole definizione.
- Per i reclami di evidente complessità, provvedere a curarne l'istruttoria e fornire parere all'Amministrazione per la necessaria definizione. L'URP, per l'espletamento dell'attività istruttoria, può acquisire tutti gli elementi necessari alla formazione di giudizio, richiedendo altresì relazioni o pareri ai responsabili dei Servizi, delle Unità Funzionali, degli uffici.
- Fornire all'utente tutte le informazioni e quanto altro necessario per garantire la tutela dei diritti ad esso riconosciuti dalla normativa vigente in materia.
- Predisporre la lettera di risposta all'utente, sottoscritta dal Presidente o dal Direttore Generale, in cui si dichiara che la presentazione delle anzidette osservazioni ed opposizioni non impedisce, né preclude la proposizione di impugnativa in via giurisdizionale ai sensi del comma 5 dell'art. 14 del Decreto Legislativo 502/92 come risulta modificato dal Decreto Legislativo 517/93 e s.m.i.

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 18/27

4.3 REGOLAMENTO PER I DIRITTI E DOVERI DELL'UTENTE MALATO

I DIRITTI

Art. 1) Il paziente ha il diritto di essere assistito e curato con premura ed attenzione, nel rispetto della dignità umana e delle proprie convinzioni filosofiche e religiose.

Art. 2) In particolare, durante la degenza, ha il diritto di essere sempre individuato con il proprio nome e cognome. Ha altresì diritto di essere interpellato con la particella pronominale "Lei".


Art. 3) Il paziente ha diritto di ottenere dalla struttura sanitaria informazioni relative alle prestazioni dalla stessa erogate, alle modalità di accesso e alle relative competenze. Lo stesso ha diritto di poter identificare immediatamente le persone che lo hanno in cura.

Art. 4) Il paziente ha il diritto di ottenere dal sanitario che lo cura informazioni complete e comprensibili in merito alla diagnosi della malattia, alla terapia proposta e alla relativa prognosi.

Art. 5) In particolare, salvo i casi d'urgenza nei quali il ritardo possa comportare pericolo per la salute, il paziente ha il diritto di ricevere le notizie che gli permettano di esprimere un consenso effettivamente informato prima di essere sottoposto a terapie o interventi: le dette informazioni debbono concernere anche i possibili rischi o disagi conseguenti al trattamento. Ove il sanitario raggiunga il motivato convincimento dell'inopportunità di una informazione diretta, la stessa dovrà essere fornita, salvo espresso diniego del paziente, ai familiari o a coloro che esercitano potestà tutoria.

Art. 6) Il paziente ha altresì diritto di essere informato sulla possibilità di indagini e trattamenti alternativi, anche se eseguibili in altre strutture, ove il paziente non sia in grado di determinarsi autonomamente le stesse informazioni dovranno essere fornite alle persone di cui all'articolo precedente.

Art. 7) Il paziente ha diritto di proporre reclami che debbono essere sollecitamente esaminati ed essere tempestivamente informato sull'esito degli stessi.

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 19/27

Art. 8) Il paziente ha diritto di ottenere che i dati relativi alla propria malattia ed ogni altra circostanza che lo riguardi, rimangano segreti.

I DOVERI

Art. 1) Il cittadino malato quando accede in una struttura sanitaria è invitato ad avere un comportamento responsabile in ogni momento, nel rispetto e nella comprensione dei diritti degli altri malati, con la volontà di collaborare con il personale medico, infermieristico, tecnico e con la Direzione Sanitaria della sede in cui si trova.

Art. 2) L'accesso nella struttura sanitaria esprime da parte del cittadino/paziente un rapporto di fiducia e di rispetto verso il personale sanitario, presupposto indispensabile per l'impostazione di un corretto programma terapeutico e assistenziale.


Art. 3) Il cittadino è tenuto al rispetto degli ambienti, delle attrezzature e degli arredi che si trovano all'interno della struttura ospedaliera, ritenendo gli stessi patrimonio di tutti e quindi anche propri.

Art. 4) L'utente è chiamato al rispetto degli orari, al fine di permettere lo svolgimento della normale attività assistenziale terapeutica e favorire la quiete e il riposo degli altri pazienti. Per motivi igienico sanitari e per il rispetto degli altri degenti presenti nella stanza è indispensabile adoperarsi per evitare affollamento intorno al letto.

Art. 5) Per motivi di sicurezza igienico sanitari nei confronti dei bambini sono sconsigliate le visite in ospedale dei minori di anni dodici. Situazioni eccezionali di particolare risvolto umano potranno essere prese in considerazione alla Direzione Sanitaria.

Art. 6) In situazione di particolare necessità le visite al degente, al di fuori dell'orario prestabilito, dovranno essere autorizzate con permesso scritto rilasciato dal Responsabile di Raggruppamento o da un Aiuto da lui delegato, o dal Responsabile delle unità funzionali specialistiche. In tal caso il familiare autorizzato dovrà uniformarsi alle regole del reparto ed avere un contegno consono all'ambiente ospedaliero.

Art. 7) Nella considerazione di essere parte di una comunità è opportuno evitare qualsiasi comportamento che possa creare situazioni di disturbo o disagio agli altri degenti (rumori, luci accese, radioline con volume alto).

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 20/27

Art. 8) È doveroso rispettare il riposo sia giornaliero che notturno degli altri degenti.

Art. 9) In struttura è vietato fumare. L'osservanza di tale disposizione rappresenta un atto di rispetto nei confronti a degli altri degenti oltre che esprimere un sano personale stile di vita.

Art. 10) L'organizzazione e gli orari in vigore nella struttura sanitaria nella quale si accede, devono essere rispettati in ogni circostanza. Le prestazioni sanitarie richieste in tempi e modi non corretti determinano un notevole disservizio per tutta l'utenza.

Art. 11) Il personale sanitario, per quanto di competenza, è invitato a far rispettare le norme enunciate per il buon andamento del reparto e per il benessere del cittadino malato.

Art. 12) Il cittadino ha diritto ad una corretta informazione sull'organizzazione della struttura sanitaria. L'acquisizione di tale informazioni rappresenta un suo preciso dovere.

4.4 STRUMENTI DI VERIFICA

La Clinica Santa Rita di Vercelli si impegna a valutare costantemente lo stato di attuazione della carta dei servizi, provvedendo valutare quanto proposto da un'apposita "Conferenza dei Servizi" che discrezionalmente suggeriranno gli aggiornamenti e le modifiche di competenza.


Compongono la "Conferenza dei Servizi": il Direttore Generale, il Direttore Sanitario, il Direttore Amministrativo, il Responsabile Qualità, i responsabili dei Raggruppamenti e delle Unità Funzionali, i responsabili dei Servizi di diagnosi e cura, il Responsabile dell'ufficio acquisti, il Responsabile dell'ufficio Accettazione, i coordinatori infermieristici, il Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione, il Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

4.5 INFORMAZIONI UTILI AI PAZIENTI

1. DOCUMENTAZIONE CLINICA PERSONALE

La documentazione consegnata o esibita al personale sanitario al momento del ricovero va richiesta al momento della dimissione. La Direzione non si ritiene responsabile dei documenti dimenticati.

2. CERTIFICATO DI DEGENZA

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 21/27

È possibile chiedere il certificato di degenza all'atto delle dimissioni del ricovero presso l'Ufficio Ricoveri (primo piano - orario: lunedì - venerdì 8.00-15.30).

3. CERTIFICATO DI MALATTIA

Il paziente dovrà ritirare in reparto copia del certificato medico di malattia (INPS) rilasciato dal medico dimettente della struttura in forma telematica.

4. COPIA CARTELLA CLINICA

È possibile chiedere copia della cartella clinica presso l'Ufficio Ricoveri (primo piano orario: lunedì – venerdì 8.00- 15.30).

5. SISTEMAZIONE ALBERGHIERA PER PARENTI

La Clinica Santa Rita ha stipulato convenzioni a tariffa agevolata con alcuni Hotel. Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Ricoveri (piano terra - orario: lunedì - venerdì 8.00-15.30)

6. SERVIZIO DI RISTORAZIONE

I Parenti dei degenti possono usufruire, per il pranzo, del servizio ristorante al piano terra (ore 12.30-14.00) previo l'acquisto del buono pasto presso l'Ufficio Accettazioni Ambulatoriali (piano terra: lunedì - venerdì 8.30-16.30).

Analogamente i pazienti in dimissione possono usufruire del servizio ristorante con medesima modalità.

7. TELEVISIONI E TELECOMANDI

Per poter usufruire del servizio TV, disponibile in ogni camera di degenza, è necessario munirsi di telecomando.

Questo dispositivo viene rilasciato dall'Ufficio Ricoveri a seguito del versamento di un deposito cauzionale di euro 30,00 (primo piano orario: lunedì - venerdì 8.00-15.30).

La cauzione del telecomando verrà resa alla dimissione dall'Ufficio Ricoveri, previo riconsegna del dispositivo e del modulo comprovante la restituzione.


8. ASSISTENZA RELIGIOSA

La Santa Messa è celebrata presso la nostra Cappella (sesto piano) negli orari indicati presso i reparti. È inoltre garantita la pluralità delle confessioni. Il paziente può contattare in modo libero ed autonomo il suo interlocutore di fede che può accedere nella struttura durante l'orario previsto per la visita parenti compatibilmente con il normale svolgimento dell'attività clinica

9. CONTROLLO MEDICO POSTOPERATORIO

È GRATUITA la prima visita medica di controllo post operatoria, se effettuata entro 30 giorni dalla dimissione.

Tale visita non necessita della richiesta del medico curante. Viceversa ogni controllo successivo al primo, pur effettuato entro il 30° giorno dalla dimissione, prevede la prescrizione del medico MMG, ad esclusione dei casi riconducibili a complicanze correlate all'intervento.

 Clinica Santa Rita Istituito ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 22/27

4.6 NORME DI COMPORTAMENTO

Per assicurare la quiete dell'ambiente ed il riposo dei pazienti si richiede cortesemente il rispetto delle seguenti norme

1. ORARIO DI VISITA PARENTI:

È consentito per una sola persona dal lunedì al venerdì dalle ore 12.30 alle ore 13.30 e dalle ore 18.30 alle ore 19.30 - sabato dalle ore 13.30 e dalle 16.30, domenica e festivi dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00

2. È VIETATO l'accesso e la permanenza in reparto al di fuori dell'orario stabilito. Si raccomanda la presenza in camera di un solo visitatore per paziente degente. Qualsiasi diversa esigenza andrà concordata con il coordinatore infermieristico che rilascerà autorizzazione scritta da esibire al personale in caso di verifica e/o controllo.

3. È VIETATO ai visitatori e parenti utilizzare i bagni delle camere di degenza. Essi devono utilizzare esclusivamente i bagni del corridoio, previsti per l'utenza esterna.

4. È VIETATO l'ingresso in Clinica ai bambini fino a 12 anni di età. Essi potranno aspettare in compagnia di un adulto presso il Bar della Clinica Santa Rita al piano terra o la sala di attesa al piano terra ai lati dell'ingresso.

5. È consentito l'ingresso in clinica ai bambini tra i 13 e i 17 anni, solo se non accompagnati da un adulto.

6. I permessi di ingresso straordinario, per necessità di sostegno al malato, dovranno essere richiesti ai coordinatori di reparto che proporranno alla Direzione Sanitaria il rilascio dell'autorizzazione.

7. I pazienti che si assentano dalla camera di degenza devono SEMPRE avvertire il personale del Reparto per essere facilmente rintracciabili; si raccomanda di NON allontanarsi dalle ore 8.00 alle ore 12.00. I pazienti, uscendo dalla stanza, devono indossare, sopra il pigiama, una vestaglia o similari.

8. È VIETATO al ricoverato uscire dal cancello della Clinica Santa Rita. In caso contrario sarà considerato dimesso contro il parere dei Sanitari.


9. È VIETATO passeggiare in corridoio, sostare davanti alle porte delle camere di degenza e degli ambienti sanitari (studi medici, infermeria etc).

10. È VIETATO sostare in corridoio durante la dispensa dei pasti e le operazioni di pulizia;


11. È VIETATO FUMARE in tutti i locali della Clinica (art. 51 Legge 3/2003).

12. Nel giorno della dimissione la camera deve essere liberata entro le ore 8.30. Eventuali diverse esigenze vanno concordate con il coordinatore infermieristico

13. La direzione della Clinica Santa Rita non è responsabile per eventuali furti di oggetti lasciati incustoditi. Per garantirne la custodia è disponibile una cassaforte in ogni armadio.






 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 23/27

QUESTIONARIO DEGENZA (Allegato 1)



RISERVATA SERVIZIO OPINIONI


Gentile Ospite,
 la preghiamo di compilare, in forma anonima, il seguente questionario segnalandoci anche eventuali suggerimenti.
 Le sue risposte ci aiuteranno a migliorare la qualità del nostro servizio.
 Grazie.

INSUFFICIENTE
SUFFICIENTE
DISCRETO
BUONO
OTTIMO

ASSISTENZA MEDICA DI REPARTO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TEMPI DI RISPOSTA/ ASSISTENZA INFERMIERISTICA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SERVIZIO DI FISIOKINESITERAPIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CORTESIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TRANQUILLITÀ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VITTO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PULIZIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>


SUGGERIMENTI

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 24/27

ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI DIAGNOSI E CURA (Allegato 2)

Direttore Sanitario: **Dr. Carmelo Triglia**
 Vice Direttore Sanitario: **Dr. Davide Rebizzo**
 Vice Direttore Sanitario: **Dr.ssa Marianna Tagliabue**


UNITÀ DI RICOVERO	N° LETTI (accreditati)	
<u>1° RAGGRUPPAMENTO MEDICO</u>	45	RESPONSABILE: Dott. G. FORTINA
Unità Funzionale: Medicina Generale	25	Assistente Dott.ssa M. TAGLIABUE
Unità Funzionale: Riab. Neuromotoria	20	Assistente Dott. G. FORTINA
<u>2° RAGGRUPPAMENTO CHIRURGICO</u>	65	RESPONSABILE: DOTT. G. VONA
Unità Funzionale: Chirurgia Gen	15	Assistente: Dott. P. LEVIS
Unità Funzionale: Ostet.Ginec.	10	Assistente: Dott. F. COGGIOLA
Unità Funzionale: Urologia	10	Assistente: Dott. MARCHINI
Unità Funzionale: Oculistica	15	Assistente: Dott. L. RAZZANO
Unità Funzionale. Ortopedia	15	Assistente: Dott. S. MAXENA
<i>SERVIZI DI DIAGNOSI E CURA</i>		
Servizio di diagnostica per immagini		Resp. Dott. S. DUGHETTI
Laboratorio Analisi		Resp. Dott. M. MESSINA
Servizio di Anestesia		Resp. Dott. D. REBIZZO

 Clinica Santa Rita Istituito ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 25/27


Servizio di Recupero e Rieducazione Funzionale		Resp. Dott. G. FORTINA
--	--	------------------------

TABELLA ELENCO ATTIVITÀ AMBULATORIALI (Allegato 3)

Specialità	Prestazioni	Solo in regime di Solvenza
Cardiologia	visita cardiologica	
Cardiologia	Test cardiovascolare da sforzo con cicloergometro	
Cardiologia	Eco(color)dopplergrafia cardiaca	
Cardiologia	Holter cardiaco	
Cardiologia	Holter pressorio	
Cardiologia	Elettrocardiogramma	
Chirurgia generale	visita chirurgica	
Chirurgia generale	visita coloproctologica	
Chirurgia plastica	asportazione radicale lesione cute	
Chirurgia vascolare	visita vascolare	
Chirurgia vascolare	visita angiologica	
Chirurgia vascolare	Eco(color)doppler arti superiori/inferiori	
Chirurgia vascolare	Eco(color)doppler tronchi sovraortici	
Dermatologia	visita dermatologica	
Diagnostica per immagini	Ecografia mammaria	
Diagnostica per immagini	Ecografia addominale	
Diagnostica per immagini	Ecografia tiroide	
Diagnostica per immagini	Ecografia del collo	
Diagnostica per immagini	Ecografia della cute e del tessuto sottocutaneo	
Diagnostica per immagini	Ecografia muscolotendinea e osteoarticolare	
Diagnostica per immagini	Mammografia	
Diagnostica per immagini	MOC	
Diagnostica per immagini	TAC senza mdc	
Diagnostica per immagini	TAC con mdc	
Diagnostica per immagini	angio TAC	
Diagnostica per immagini	RX torace/articolazioni	
Diagnostica per immagini	RMN articolare/colonna/encefalo senza mdc	
Diagnostica per immagini	RMN colonna/encefalo/collo con mdc	
Diagnostica per immagini	Ortopanoramica delle arcate dentali	
Diagnostica per immagini	OPT Cone Beam	
Gastroenterologia	visita gastroenterologica	

 Clinica Santa Rita Istituito ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 26/27

Gastroenterologia	Colonscopia	
Gastroenterologia	Esofagogastroduodenoscopia	
Ginecologia	visita ginecologica	
Ginecologia	PAP test citologico cervicovaginale	
Medicina fisica e riabilitazione	visita fisiatrice	
Medicina fisica e riabilitazione	terapia fisica riabilitativa	
Medicina fisica e riabilitazione	Terapia Strumentale	
Medicina fisica e riabilitazione	bendaggio adesivo elastico	
Medicina fisica e riabilitazione	onde d'urto radiali	
Medicina fisica e riabilitazione	ozonoterapia	
Medicina interna	visita medica	*
Neurologia	visita neurologica	
Oculistica	visita oculistica	
Oculistica	tomografia ottica computerizzata OCT	
Oculistica	Campo visivo	
Oculistica	Biometria	
Oculistica	Pachimetria corneale	
Oculistica	biomicroscopia corneale	
Ortopedia	visita ortopedica	
Ortopedia	infiltrazione intraarticolare	
Otorinolaringoiatra	visita otorinolaringoiatrica	
Otorinolaringoiatra	Esame audiometrico tonale/impedenziometrico	
Otorinolaringoiatra	irrigazione dell'orecchio, rimozione di cerume	
Urologia	visita urologica	
Urologia	uretrocistoscopia	
Urologia	visita andrologica	*

 Clinica Santa Rita Istituto ad Alta Specializzazione	Sistema Qualità Aziendale	IL 400.01.04	Ed. 09
	Carta dei Servizi	05/05/2026	Pag. 27/27

RESPONSABILI ATTIVITÀ AMBULATORIALI (Allegato 4)

Specialità	Responsabile
Cardiologia	Dott. Reale Danilo
Chirurgia generale	Dott. Levis Paolo
Chirurgia plastica	Dott. Villani Federico
Chirurgia vascolare	Dott. Balzaretto Franco
Dermatologia	Dott.sa Robotti Stefania
Diagnostica per immagini	Dott. Stefano Dughetti
Gastroenterologia	Dott. Capotosto Paolo
Ginecologia	Dott. Coggiola Francesco
Laboratorio Analisi	Dott. Messina Manlio
Medicina fisica e riabilitazione	Dott. Fortina Giorgio
Medicina interna	Dott. Tagliabue Marianna
Neurologia	Dott. Carotti Paola
Oculistica	Dott. Razzano Luca
Ortopedia	Dott. Maxena Stefano
Otorinolaringoiatra	Dott. Aquila Rodolfo
Urologia	Dott. Marchini Ermanno